

ДОГОВОР

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

№2-0A-108, 01.04.2020.....

Днес,01.04..... 2020 г., на основание чл. 112 от ЗОП между:

1. ОБЩИНА ИСКЪР със седалище и адрес на управление – гр. Искър 5868, община Искър, област Плевен ул. "Георги Димитров" № 38, ЕИК: 000413942, с ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН НОМЕР BG 000413942, представлявана от **инж. Валентин Василев Йорданов – Кмет на Община Искър и Силвия Димитрова Медунска – Директор на дирекция ФСДАО и Главен счетоводител**, наричана в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

2. „АРТ-СТРОЙ” ООД, със седалище и адрес на управление: област Плевен, община Плевен, гр. Плевен 5800, ДОЙРАН № 140, ет. 4, ап. 401, с ЕИК 114005909 с ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН НОМЕР BG 114005909 представлявано от **Петя Божидарова Артарска и Свилен Георгиев Мачев - Управители** (начин на представляване: заедно и поотделно) наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 10 / 31.03.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **Спешен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на Общинска администрация - гр. Искър“**, във връзка с Покана № 30-790-3/18.03.2020 год. на Кмета на Община Искър, се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: **Спешен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на Общинска администрация - гр. Искър“**

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извърши **строително-монтажни работи (СМР) Спешен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на Общинска администрация - гр. Искър“** в съответствие с условията на договора, приложената оферта, както и Приложенията към настоящия договор, представляващи неразделна част от него.

(2) Дейностите по чл. 1 трябва да бъдат реализирани в съответствие с действащото законодателство.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строително-монтажните работи в съответствие с Техническата спецификация, Количествено-стойностната сметка, Техническото предложение и Ценовото предложение.

II. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл.2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **10 157,98 лева** (десет хиляди, сто петдесет и седем лева и деветдесет и осем стотинки) без ДДС или **12 189,58 лева** (дванадесет хиляди, сто осемдесет и девет лева и петдесет и осем стотинки) с ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Общата цена, посочена в ал. 1 е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите в съответствие с разпоредбите на чл.116 от ЗОП.

(3) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на строителството, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, съгласно чл. 2 от настоящия договор, като плащането се извършва в срок до **30 (тридесет)** дни.

Чл. 4. (1) Плащането на цената по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на извършената работа, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и

2. фактура за дължимата сума, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 5. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Райфайзенбанк

IBAN: BG72 RZBB 9155 1005 6151 39

BIC: RZBB BGSF

КЛОН: Плевен

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 6. (1) Когато за частта от строителството, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Строително-монтажни работи подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от тях, заедно с искане за плащане на тази част пряко на изпълнителя (*ако е приложимо*).

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими (*ако е приложимо*).

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договора, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V (Предаване и приемане на изпълнението) и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (*тридесет*) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа (*ако е приложимо*).

Чл.7. (1) При възникване на допълнителни или непредвидени количества и видове строителни работи, в рамките на договорената стойност, се изготвя констативен протокол и остойностена заменителна таблица, подписани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /или упълномощено от него лице/ и от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Остойносттаването се извършва по единични цени съгласно приетото Ценово предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) При възникване на допълнителни СМР, непосочени в Количествено-стойностната сметка, цената им се определя, съобразно ценообразуващите параметри, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително извършените СМР на базата на количествено-стойностна сметка в рамките на общата стойност по чл. 2, ал. 1, подписана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /или упълномощено от него лице/ и от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9 (1) Договорът влиза в сила на датата на Протокола - образец № 2 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) /Заповедна книга.

(2) Срокът за изпълнение на започва да тече от датата на заверка на Заповедната книга и приключва със съставянето и подписването на Приемо-предавателен протокол за приемане на обекта.

Чл.10. Срокът за изпълнение на договора не може да бъде удължаван, освен в случаите на непредвидени обстоятелства по смисъла и при спазване на разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Чл.11. Мястото за изпълнение на поръчката е на ул. „Георги Димитров“ № 38, гр. Искър, община Искър, област Плевен, Република България.

Чл.12. При спиране на строително-монтажните работи по нареждане на общински или държавен орган, срокът по чл. 9 съответно се удължава. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина за спирането се подписва акт образец 10, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на МРРБ.

Чл.13. При спиране на строително-монтажните работи по нареждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради лоши метеорологични условия или други фактори, които биха довели до некачествено изпълнение на СМР се съставя акт образец 10, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, като срокът по чл. 9 спира да тече до съставяне на акт образец 11 от същата Наредба.

Чл.14. При спиране на строително-монтажните работи по нареждане на компетентен общински или държавен орган сроковете за изпълнение се удължават с продължителността на срока, през който строително-монтажните дейности са били спрени, при условие, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина за спирането.

Чл.15. Възложителят има право да нареди на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** временно преустановяване на СМР ако е констатирано неточно изпълнение и/или влягане на некачествени строителни материали.

Чл.16. Спирането на СМР по силата на предходния член не води до спиране на сроковете за изпълнение и не може да служи като основание за удължаването им.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 17. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 2-8 от договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши СМР и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на СМР, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 38 от Договора;

5. да не възлага СМР или части от тях на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (*ако е приложимо*);
6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП (*ако е приложимо*).

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава СМР в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира самостоятелно или чрез упълномощено от него длъжностно лице изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на Договора или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. периодично да изисква и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за напредъка и изпълнението по договора, да дава разпоредения по изпълнението му, както и да упражнява контрол по отношение цените, количествата и видовете работи.
4. при констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци при изпълнение на СМР, последният има право да постави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** конкретни условия и да определи срок за отстраняване на констатираните недостатъци за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 21 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на СМР, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на СМР, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 38 от Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

Специални права и задължения на Страните

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- [1] да представи документи за собственост, необходими за изпълнението на дейностите по договора.
- [2] да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на настоящата обществена поръчка всички документи, данни и информация, необходими за изпълнението на поръчката.
- [3] да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – персонала, който ще осъществява СМР до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР;
- [4] да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строително-монтажните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи, да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора;

[5] да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и приемане на обекта;

[6] да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на обекта.

Чл. 23 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

[1] да извършва по всяко време проверки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на този Договор, както и да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация относно извършваните СМР, без с това да пречи на оперативната му дейност;

[2] при необходимост да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмена информация за извършените строително-монтажни работи на Обекта по чл. 1;

[3] да изисква подмяна на специалисти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

[4] Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки относно качеството на всички ремонтни работи, влаганите материали (сертификати за качество и/или декларации за съответствие) и спазването на правилата за безопасна работа по реда на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ), без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

[5] Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

[6] Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация и КСС на обществената поръчка.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

[1] Да изпълни СМР, предмет на настоящия договор качествено и в срок, като организира и координира цялостния процес на строителните дейности в съответствие с представената оферта, неразделна част от настоящия договор, както и действащата нормативна уредба в Република България.

[2] Да влага при строително-монтажните работи качествени материали и изделия, отговарящи на изискванията на БДС и ISO, за които при поискване трябва да представя необходимите сертификати и фактури за придобиването им.

[3] Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /или упълномощено от него лице/ да извършват контрол по изпълнението на работите на обекта.

[4] Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и други, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

[5] Да не допуска замърсяване на площадката на обекта по чл. 1 от настоящия договор, при изпълнението на строително-монтажните работи.

[6] Да извършва строително-монтажните работи при строго спазване изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ).

[7] След приключване на строителните работи да почисти и извози строителните отпадъци в 3-дневен срок след приключване работата.

[8] **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

[9] **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност при евентуални трудови злополуки на обекта за своите служители, работници, подизпълнители и за трети лица, посещаващи обекта.

[10] **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността при извършване на всички видове работи и дейности на обекта, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.

[11] **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щети, които са нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

[12] **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да извършва проверки на място.

[13] **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

- да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити;
- да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- да докладва за възникнали нередности;
- да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на поръчката и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

[14] **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 10 (десет) дни от получаване на уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да възстанови по посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в уведомлението банкова сметка неправомерно платени му средства. Това се отнася до средства, за които се установи, че са неправомерно платени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** спира разплащане на неправомерно платени средства по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако се установи това и спирането е до отстраняване на несъответствието.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

[1] да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие във връзка с изпълнението на СМР, което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност;

[2] да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на извършените дейности, предмет на поръчката.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.26. Предаването и приемането на извършените строително-монтажни работи по чл. 1 се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица.

Чл.27. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по чл. 26 на приемо-предавателен протокол.

VI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. НЕУСТОЙКИ

Чл.28. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.

(3) Страната, засегната от непредвидени обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 5 (пет) работни дни от настъпването на непредвидените обстоятелства. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 29. (1) В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5 % (половин процент) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на забавената дейност.

(2) Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

Чл.30. Изменение на сключения договор се допуска при условията на чл. 116 от ЗОП. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска едностранно изменение на договора, в случай че при публикуване на нормативна уредба, касаеща предмета на договора, възникнат обстоятелства за изменение на цената или други опции, без това да променя предмета на поръчката, съгласно чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 32. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на СМР в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на откриване на строителната площадка;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на СМР за повече от 5 (пет) дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 34. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на СМР, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 - б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 35. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред СМР. Когато прекратяването на Договора е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи и законната лихва върху средствата, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 36. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 37. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители (ако е приложимо) са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 38. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на СМР, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 40. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.42 (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 43. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 44. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

- **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – област Плевен, община Искър, град Искър, п.к. 5868 ул. „Георги Димитров“ № 38, тел. 06516 / 24- 24, Факс: 06516 / 21-96; e-mail: iskar@atlantis.bg

Лице за контакти и контрол: Валя Вълва Костова – Директор на дирекция СИРТСУ в община Искър, моб. тел.: **0879/010324**; e-mail: v.kostova2016@abv.bg

- **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – адрес: област Плевен, община Плевен, град Плевен 5800, ул. „Дойран“ № 140, ет. 4, офис 4, тел. 064/839380; факс: 064/839380; e-mail: jordanartarski@abv.bg

Лица за контакти: Петя Артарска и Свилен Мачев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да

уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.45. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл.46. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.47. Този Договор се състои от 10 (десет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 48. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ
ОБЩИНА ИСКЪР:

.....
/инж. Валентин Йорданов/
Кмет на община Искър

.....
/Силвия Медушка/
Директор на дирекция ФСДАО

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....
.....
.....
.....

О Б Щ И Н А И С К Ъ Р

УТВЪРЖДАВАМ!
КМЕТ:

чл.36,ал.3 от ЗОП

/инж. Валентин Йорданов/

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Спешен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на Общинска администрация - гр. Искър“

Община Искър
2020 г.

I. Цел на настоящата обществена поръчка

1. Обща цел на поръчката

Общата цел на настоящата поръчка е определянето на изпълнител за извършване на спешен/авариен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на Общинска администрация - гр. Искър“. С изпълнението на предвидените СМР ще се предотврати повторно наводняване на помещенията на третия етаж на сградата на общинска администрация и обнови и подобри общото състояние на обекта.

2. Място и срок за изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката е на ул. „Георги Димитров“ №38 в гр. Искър, община Искър, област Плевен, Република България.

Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на участника, но не повече от 14 (четирнадесет) календарни дни и не по-малко от 7 (седем) календарни дни.

Срокът на изпълнение започва да тече от датата на заверка на Заповедната книга и приключва със съставянето и подписването на Приемо-предавателен протокол за приемане на обекта.

3. Прогнозната стойност на настоящата поръчка е в размер на 12 211,20 лв. (дванадесет хиляди двеста и единадесет лева и двадесет стотинки) с ДДС, като ламарината ще бъде предоставена от Възложителя.

II. Описание на предмета на поръчката.

Предмет на настоящата обществена поръчка е извършване на спешен/авариен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на Общинска администрация - гр. Искър“, находяща се на ул. „Георги Димитров“ №38, гр.Искър.

Сградата на Общинска администрация – гр. Искър е с дървена покривна конструкция, покрита с ламаринени профили и хидроизолация. Вследствие на силните ветрове със скорост от 10 до 24м/сек за периода от 20.02.2020г до 10.03.2020г. , голяма част от хидроизолацията на покрива се е накъсала и от валежите в първите дни на месец март, стаите и коридорите на третия етаж са се наводнили.

При направения оглед се установи, че ламарината под изолацията на много места е изгнила и с множество дупки.

Това налага спешни ремонтни дейности по покривното покритие:

- Отстраняване на накъсаната хидроизолация;
- Наковаване на дървена скара върху старата ламарина;
- Монтаж на нова ЛТ ламарина;
- Обшивка на съществуващия стоманобетонен борд с поцинкована ламарина;

Строително - монтажните работи следва да бъдат извършени по изготвена Количествена сметка (КС) в съответствие с настоящата Техническа спецификация и при спазване на действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната, и правилата за безопасност, хигиена на труда и пожарна

безопасност.

Строително-монтажните работи включват:

Пълно и детайлно описание на конкретните видове работи по обекта на интервенция, както и съответното, необходимо количество за изпълнение на поръчката е отразено в изготвената количествена сметка, приложение към настоящата техническа спецификация.

Предлаганите строителни продукти и материали следва да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията и на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

По време на изпълнение на СМР да се спазват изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 год. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Всички работници да бъдат инструктирани от техническия ръководител на обекта, съобразно специфичните условия на работа на обекта. При изпълнение на строителните работи, работниците да носят специални сигнални жилетки с цел предпазване от злополука и нещастни случаи.

По време на изпълнението на ремонтните работи да не се засягат други комуникации и съоръжения.

Изпълнителят, при подписване на договора за СМР, следва да представи на Възложителя:

Заверено копие на Удостоверение за регистрация в Централния Професионален Регистър на Строителя съгласно чл.3, ал. 2 от Закона за камарата на строителите за обекти първа група, четвърта категория или за отделни видове строителни и монтажни работи (СМР), посочени в Класификацията на икономическите дейности (КИД-2008), позиция "Строителство" - дейност 43.91 „Покривни работи“,

- Застраховка „Професионална отговорност“, както и Застраховка „Трудова злополука“.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА

III. Приложимо законодателство и документи

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да съблюдава изискванията на:

- Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закон за опазване на околната среда и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;

- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- ПЗБУТ План за здравословни и безопасни условия на труд;
- БХТППО Безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Закон за защита от шума в околната среда;
- Наредба РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.
- БДС/EN за влаганите продукти.

IV. КОНТРОЛ НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

1. Проверка и измерване на работите

Качеството и количеството на изпълняваните строително - монтажни работи може да бъде проверявано във всеки един момент. Когато това не може да стане с помощта на Изпълнителя, се определя срок за привличане на външни специалисти. В този случай разходите са изцяло за сметка на Изпълнителя.

2. Специални предпазни мерки

По време на строителството Изпълнителят е длъжен:

2.1. да осъществява дейността си само при наличие на всички предвидени от законодателството разрешителни документи (лицензи, сертификати и др.), издавани от упълномощените контролни органи;

2.2. да извършва възложените му СМР с квалифициран и добре обучен персонал, притежаващ нужната квалификация;

2.3. преди започване на работа на строителната площадка да извърши оценка на риска, която обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и параметрите на работната среда. Оценката на риска се актуализира периодично при изменения на условията, при които е направена;

2.4. да осигури безопасни условия на труд при извършване на СМР, актуализирани инструкции по безопасност и здраве на труда, необходимите предпазни и информационни средства и др.;

2.5. да осигури средствата за индивидуална защита на всеки работник в съответствие с нормативните изисквания. Всички работещи на строителната площадка и извършващи СМР трябва да се осигурят с работно облекло, обувки, каски, брезентови ръкавици и други необходими предпазни средства в зависимост от характера на работата.

V. Почистване на строителната площадка

1. Общи положения

Обхватът на работата, предмет на условията на Договора в съответствие с тази спецификация, трябва да включва не само осигуряването на цялото оборудване и работна ръка, но и изпълнението на всички дейности, свързани с премахването и почистването на всички строителни отпадъци.

2. Безопасност при работа

Изпълнителят трябва да осигури безопасността на работниците, както и на хората, намиращи се в съседство.

3. Предпазване на улиците от замърсяване

Изпълнителят трябва да вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с кал и други отпадъци на улиците и пътищата, намиращи се в страни от строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани със строително - монтажните работи. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят е длъжен да отстрани всички складирани по тези пътища отпадъци и да почисти платното за движение на всички участъци, замърсени с кал и други отпадъци по негова вина, включително и измиването му с вода.

VI. Изисквания за безопасност

Всички дейности на обекта се извършват в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания, като Изпълнителят е длъжен да представи Застраховка професионална отговорност, както и Застраховка „Трудова злополука“.

Работите ще се извършват при изключително строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Възложителят и упълномощените държавни органи ще извършват планови и внезапни проверки за гарантиране безопасни условия на труд по отношение на:

- наличие на обекта на инструкции за безопасност и здраве при работа съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа;
- наличие на обекта и ползване на ЛПС - каски, колани, ръкавици, предпазни шлемове и др.;

- наличие на знаци и сигнализация на обекта, указващи посоки за движение и предупреждаващи за опасност (специално внимание следва да се обърне на сигнализацията, когато на обекта работят лица с нарушен слух).

На обекта да бъде въведена „Книга за инструктаж по безопасност и здраве при работа“, съгласно НАРЕДБА №РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Изпълнителят следва да предвиди извършването на необходимия инструктаж по безопасност на труда на всички работещи на обекта.

Да се спазват всички изисквания при работата с електрически ток, да се използват подходящи гумирани кабели със съответните сечения и брой жила. Да се работи с изправни и заземени електроинструменти.

Да не се допускат за работа работници и служители, употребили алкохол, както и лица със смущения във вестибуларния апарат.

По време на строителството следва да се поддържат в изправност подходи до всяка точка на обекта за осигуряване на достъп на спешна медицинска помощ при необходимост, в случай на производствена авария, както и достъп на противопожарни автомобили.

В местата за почивка е необходимо да се оборудва пункт за пожарогасене и аптечка с пълен набор консумативи за оказване на първична медицинска помощ.

Всички работници и служители на обекта задължително да са снабдени с лични предпазни средства - работно облекло, обувки, ръкавици, каски и ако се налага - предпазни очила.

VII. Пожарна и аварийна безопасност

Територията на строителната площадка се категоризира за ПАБ и се означава със знаци и сигнали по норматив. Поставят се табели с:

- а) телефонен номер на Районната служба за ПБЗН;
- б) адреси и телефон на местния Център за спешна медицинска помощ.

Стриктно да се спазват условията за пожарна и аварийна безопасност съгласно проектната документация.

VIII. Налична документация

Възложителят предоставя на Изпълнителя всички документи, данни и информация, необходими за изпълнението на строително - монтажните работи.

IX. Организация на строителството

Участникът трябва да планира изпълнението по такъв начин, че работите да могат да се извършват без прекъсване за целия строителен период, който не може да бъде по - кратък от 7 (седем) календарни дни и по - дълъг от 14 (четиринадесет) календарни дни. От него ще се изисква изключително високо качество на извършваните работи и спазване на нормативните изисквания за изпълнение на СМР и настоящата спецификация.

Контрол на качеството на материалите за строителния процес:

По време на изпълнението на обекта изпълнителят е длъжен да влага само материали и изделия с доказано качество, придружени от сертификат за качество и/или декларация за съответствие и указания за прилагането им (на български език), и със съответната маркировка върху продукта съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

Изисквания за опазване на околната среда:

Добитите отпадъци и некачествени материали по време на строителството, които не могат да бъдат вложени на обекта, ще се извозват от Изпълнителя на определени от Възложителя площадки.

Изпълнителят е длъжен да използва за работа на обекта само изправни машини и транспортни средства и да полага всички грижи за поддържането им в изправност за недопускане на замърсяване, причинено от разпиляване на отпадъци или аварийни разливи на гориво - смазочни материали.

В случай на замърсяване Изпълнителят е длъжен за своя сметка да почисти замърсените участъци от строителната площадка, улиците и пътищата.

X. Собственост

Имотът остава собственост на община Искър.

XI. Приемане на изпълнените работи от Възложителя

Възложителят лично или чрез свой представител приемат за изпълнени тези видове работи, за които са съставени всички актове и протоколи съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и са представени всички декларации за съответствие за вложените материали.

Важно!!! В изпълнение на разпоредбата на чл. 48, ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени

стандарти, одобрения или спецификации или други еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в проекта или документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., Възложителя на основание чл.50, ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в работните спецификации и/или проектите.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти ,БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

чл.36,ал.3 от ЗОП

ИЗГОТВИЛ:.....


/инж./В.Костова/

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обществена поръчка с предмет:
„Спешен/аварийен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на общинска администрация – гр. Искър“

от „АРТ –строй“ ООД

(наименование на участника)

и подписано от Свилен Георгиев Мачев, ЕГН 7005084007

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на Управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): BG 114005909

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме и проучихме документацията за участие, с настоящото Техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка с горесцитираният предмет.

1. С настоящо Ви представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Спешен/аварийен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на общинска администрация – гр. Искър“.
2. Запознати сме и приемаме изцяло предоставената документация за участие в обявената процедура за възлагане на обществена поръчка. Ние предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие с условията на документацията дейностите по предмета на обществената поръчка.
3. Ние предлагаме следният **срок за изпълнение на поръчката**: 7 (седем) календарни дни.

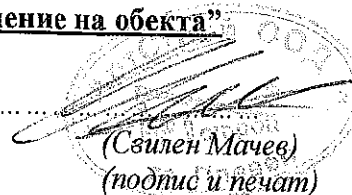
Забележка: Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на участника, но не повече от 14 (четиринадесет) календарни дни и не по-малко от 7 (седем) календарни дни. Срокът на изпълнение започва да тече от датата на заверка на Заповедната книга и приключва със съставянето и подписването на Приемо-предавателен протокол за приемане на обекта.

4. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, заедно с приложено към него „Предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта“

23.03.2020г.

(дата на подписване)

Участник:


 (Свилен Мачев)
 (подпис и печат)

„Предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта”

В предмета на обществената поръчка са включени строително-монтажни работи, свързани със спешен /авариен ремонт на обект : „Покривно покритие на сградата на общинска администрация – гр.Искър“. Общата цел е да се спре тъчът на покрива на общинската сграда и да се предотврати последващо рушене на същата.

В поръчката са включени следните видове строително-монтажни работи :монтаж на скара от иглолистен материал за захващане на обшивки; покриване с ЛТ ламарина върху готова основа при ремонти (само труд); обшивка на покриви, корнизи, улами и поли с поцинкована ламарина 0,50 мм при ремонти(само труд).

Строително-монтажните работи ще бъдат извършени по изготвената количествена сметка / КС/, при спазване на действащото законодателство, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната, правилата за безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност и изискванията на Възложителя.

Направен е обстоен анализ, оценка на задачите и целите, които трябва да се изпълнят и постигнат. Ръководството на „АРТ - строй“ ООД разпредели основните отговорности, съобразно технически и човешки ресурси, с които разполага и опита, който има при изпълнението на подобни обекти. Организацията и подхода за изпълнение на предвидените работи и дейности предвижда през целия период на работа на строителната площадка да има 6 работника, които за 7 календарни дни да извършат посочените в КС строително-монтажни работи.

Планираме извършваните СМР, съобразявайки се с технологичната последователност на същите и изпълнявайки предоставените КС и детайли от Възложителя.

Предвиждаме да започнем, първите три дни ,дейностите по поръчката с направа на скара от иглолистен материал за захващане на обшивки с всичките 6 бр. строители.Продължаваме следващите три дни със същите строители да покриваме с ЛТ ламарина върху готовата основа при ремонти. Последният седми ден приключваме работа с обшивка на покрива, улами и поли от поцинкована ламарина 0,50мм при ремонти , отново с всички шест строителя.

Всички дейности на обекта ще се извършват в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания. Като изпълнител ще предвидим необходимия инструктаж по безопасност и здраве на всички работещи по проекта. Няма да се допускат на работа работници и служители употребили алкохол. На местата за почивка ще се оборудва пункт за пожарогасене и аптечка с пълен набор консумативи за оказване на първа помощ.Всички работници и служители на обекта ще са снабдени с лични предпазни средства.

След приключване на строителството Възложителят и Строителния надзор, ще се запознаят с качеството и обема на извършените СМР, които ще се смятат за окончателно завършени след подписване на приемо-предавателен протокол от двете страни.

Ръководството на „АРТ-строй“ ООД разпредели основните отговорности съобразно техническия и човешкия ресурс, с които разполага и опита, който има при изпълнение на подобни обекти. Управлението на проекта е предвидено да се извършва основно от Техническия ръководител на обекта, като се спазва йерархическата структура при вземане на решенията от страна на Изпълнителя, в пряко съответствие с отговорностите и задълженията на участниците в строителството.

По време на строителството ще се спазват изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително-монтажните работи. Отговорен за спазването ѝ ще бъде техническия ръководител.

Задължения и отговорности на Техническия ръководител:

- притежава необходимата професионална квалификация и професионален опит;
- осъществява непосредствено техническо и административно ръководство на строителния обект;
- осъществява ежедневен контрол върху законосъобразността на дейностите;
- координира действията на всички участници в строителството на обект;
- следи да не се създават предпоставки за трудови злоупотреби;
- следи за спазване на технологичните процеси и качеството на СМР, предоставянето и спазването на нормативната документация;
- съблюдава спазването на графика за изпълнението на видовете работи, съгласно изискванията на техническата документация и спецификата на технологичните процеси;
- следи за своевременни заявки и доставки на материали, машини, инструменти, инвентарни пособия и др. на ръководения от него обект;
- познава в детайли нормативната база;
- до дава нужните разяснения и инструкции по прилагане на нормативната база на работниците;
- мотивира подчинените си, комуникира с тях и при необходимост решава възникнали конфликтни ситуации;
- осигурява нормален производствен процес, позволяващ изпълнението на работите с необходимото качество и в срок;
- следи и води документацията на обекта, спазвайки действащата нормативна уредба;
- извършва текущ контрол на изпълнението на СМР;
- следи и анализира изпълнението на работите съгласно графика и предлага мерки за подобряване на организацията;
- осъществява ежедневна комуникация с представителите на възложителя;
- извършва подготовката на актовете за извършените работи;

Като Изпълнител ще отговаряме за :

- Извършването на СМР в технологична последователност и срокове , определени от проекта;
- Комплексни ЗБУТ на всички работещи ,включително на лицата , самостоятелно упражняващи трудова дейност , при извършване на СМР на изпълнените от него строежи
- Изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по тази наредба случаи
- Избора на местоположението на работни места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони

- Необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай.
- Инструктажа , обучението , повишаване на квалификацията и проверка на знанията по ЗБУТ на работещите
- Поддържането на ред и чистота на строителната площадка
- Изискванията за работа с различни материали
- Събирането, съхраняването и транспортирането на отпадъци и отломки
- Адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа
- По всяко време да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария
- При необходимост ще изработваме и утвърждаваме вътрешни документи (заповеди, образци и др.)за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия
- Ще предприемаме съответните конкретни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителната конструкция
- Няма да допускаме наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително - ще правим специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и ще прилагаме специални мерки, както за тяхната защита, така за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР
- Ще организираме вътрешна система за проверка, контрол, и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите
- Ще предприемаме допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия
- Като Изпълнител ще спазваме задължително всички изисквания на ЗЗБУТ и Наредба №2 на МТСП и МРРБ за Минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР от 22.03.2004 г., в сила от 05.11.2004 г.

„АРТ - строй“ООД има внедрена действаща система за управление на качеството и производствен контрол ISO 9001:2015 и управление на околната среда ISO 14001:2015. Поддържането и подобряването на интегрираната система за управление на качеството и околната среда в съответствие с изискванията на международните стандарти ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015 е основен елемент за реализиране на нашите стратегически цели. Цялостното изпълнение на всички дейности по поръчката ще бъдат извършени в пълно съответствие с приложимите европейски и национални изисквания. Всички строителни материали и изделия, които ще бъдат влагани в обекта ще бъдат доставени от Възложителя .

Отговорният персонал и строителните работници на фирма „Арт –строй“ ООД ще направят всичко възможно , максимално да ограничат неудобствата за гражданите и преминаващите, свързани с изпълнение на задълженията ни като изпълнител на поръчката.

Представителя на Възложителя ще създаде и осъществи нужната организация за наблюдение и контрол, според изискванията на Договора и други изисквания , счестени за необходими по преценка на Представителя на Възложителя.

Представител на Възложителя е лицето, избрано от Възложителя , изпълняващо функциите на негов представител по изпълнението на Договора.

Изпълнението на поръчката „Покривно покритие на сградата на общинска администрация – гр.Искър“ не съдържа риск за околната среда .

Ние сме подготвени да реагираме гъвкаво, според нуждите на поръчката и сме в състояние да започнем дейностите, по подготовка на изпълнение на договора, веднага след подписването му.

ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК

на обект: "Покривно покритие на сградата на Общинска администрация-гр.Искър"

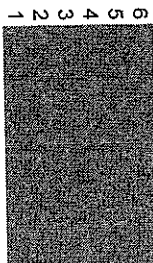
№ по ред	СМР	ед.мярка	количеств. во	ч.дни	бр. работници										
						1	2	3	4	5	6	7			
1	Скара от иглолистен материал за захващане на обшивки	м2	786,00	18	6	6									
2	Покриване с ЛГ ламарина върху готова основа при ремонтни (само труд)	м2	786,00	18	6										
3	Обшивка на покриви, корниз, утапи и поли с полипропилен ламарина 0,50 мм при ремонтни (само труд)	м2	106,00	6	6										

ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА РЪКА

Съставил:.....

/Свилен Мачев/

чл.36А ал.3 от ЗОП



Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ШЗОП

Долуподписаният /ата/: Свилен Георгиев Мачев.с
(собствено, бащино, фамилно име)

тел. 064/839380, факс 064/839380, e-mail jordanartarski@abv.bg .

в качеството си на Управител
(*длъжност*)
на „АРТ – строй“ ООД
(*наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице*)

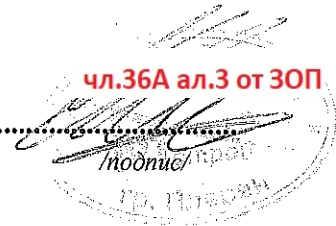
Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

При изготвяне на офертата за обществена поръчка с предмет: „Спешен/аварийен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на общинска администрация – гр. Искър““ съм спазил задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 23.03.2020 г.

Декларатор:



Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

за обществена поръчка с предмет:

„Спешен/аварийен ремонт на обект: „Покривно покритие на сградата на общинска администрация – гр. Искър“

От „АРТ – строй“ ООД,

(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/(друго) BG114005909,

представявано от Свилен Георгиев Мачев,

(трите имена)

в качеството му на Управител

(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

Обща стойност:

10 157,98 без ДДС /десет хиляди сто петдесет и седем лева и деветдесет и осем стотинки /без ДДС или 12 189,58 с ДДС /дванадесет хиляди сто осемдесет и девет лева и петдесет и осем

2. Еденичните цени са формирани при следните ценообразуващи параметри:

– Средна часова ставка	5	лв./час;	
– Допълнителни разходи за труд90.....		%
– Допълнителни разходи върху механизация35.....		%
– Доставно-складови разходи10.....		%
– Печалба10.....		%

3. Посочената еденична цена включва всички разходи по изпълнение на обекта, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти и не подлежи на увеличение. Цените са посочени в български лева.

4. Приемаме начина на разплащане на горепосочените суми, предложено в съответствие с проекта на договора.

5. До подготовянето на официален договор, това предложение, заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Приложение:

1. Количествено - стойностна сметка (КСС), попълнена съгласно Приложение № 1 към образец № 2 от документацията за участие.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

23.03.2020г.

(дата на подписване)

Участник:

(Свилен Мачев - Управител)

(подпис и печат)

чл.36А ал.3 от ЗОП

обект: „Покривно покритие на сградата на Общинска администрация - гр. Искър“

Количествено-стойностна сметка

№	Описание на строително-монтажни работи	Едмвър- ка	Коли- чество	Единична цена	Обща цена
1.	Скара от иглолистен материал за захващане на обшивки	м2	786	7.15	5619.90
2.	Покриване с ЛТ ламарина върху готова основа при ремонти (само труд)	м2	786	4.51	3544.86
3.	Обшивка на покриви, корнизи, угамы и поли с поцинкована ламарина 0,50 мм при ремонти (само труд)	м2	106	9.37	993.22
		Всичко СМР без ДДС			10157.98
		ДДС			2031.60
		Всичко СМР с ДДС			12189.58

*Ламарината за обекта ще се предостави от Възложителя!