



Да се публикува в
регистъра на АОП и в
Профила на купувача



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
tp://www.aop.bg

11.10.18

чл.23 от ЗЗЛД

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 15-14-98 от 11.10.2018 г.

Възложител: ОБЩИНА ИСКЪР

Поделение (когато е приложимо): *неприложимо!*

Партида в регистъра на обществените поръчки: 01026

Адрес: ГР. ИСКЪР, П. К. 5868, УЛ. ГЕОРГИ ДИМИТРОВ № 38

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Теменужка Василева, Бистра Минковска

Телефон: 0879 010314; 0879 010280

E-mail: iskar@atlantis.bg

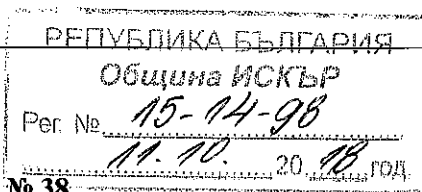
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес) – <https://iskarbg.nit.bg/sabirane-na-oferti-s-obyava/o-11-2018/>

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не



Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание: Предмет на настоящата обществена поръчка: „Доставка на един автобус с брой места за сядане (22 до 27) +1 (микробус)“.

Подробното описание на доставката (технически и конструктивни изисквания) е отразено в Техническата спецификация, неразделна част от документацията.

Място на извършване:

Мястото за изпълнение на поръчката е град Искър, област Плевен, Република България.

Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е по предложение на участника, но не повече от 30 (тридесет) календарни дни от подписване на договора.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):

Прогнозната стойност на настоящата поръчка е в размер до **23 333,33** (двадесет и три хиляди триста тридесет и три лева и тридесет и три стотинки) лева без ДДС и съответно **28 000,00** (двадесет и осем хиляди лева) лева с ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [..... лева без ДДС]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Съгласно чл. 54. (1) от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да разполага с технически средства и съоръжения за осигуряване на качеството, както и да прилага определени мерки за осигуряване на качеството – да има сервизна/и база/и за извършване на гаранционно и след гаранционно обслужване на закупеният автобус (микробус) на територията на Република България.

2. Участникът или негов подизпълнител да разполага с технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително такива, които отговарят за гаранционната поддръжка, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания!

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с

увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение - **Неприложимо!**

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места - **Неприложимо!**

Критерий за възлагане:

[Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
 Разходи и качествени показатели
 Ниво на разходите
 Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [19.10.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00 часа]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [.....]

Час: (чч:мм) [.....]

Не по-малко от 4 (четири) месеца, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [22.10.2018 г.]

Час: (чч:мм) [10:30 часа]

Място на отваряне на офертите: Постъпилите оферти ще бъдат отворени в град Искър, община Искър, област Плевен, ул. „Георги Димитров” № 38, в Заседателната зала на Община Искър.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация (когато е приложимо):

1. Офертата трябва да съдържа:

а) Опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата на участника, подписани от него – попълва се **Образец № 1:**

б) Електронен вариант на Единния европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) - попълва се **Образец № 2:**

ВАЖНО: За отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните с тях лица и техните действителни собственици, Участникът декларира в ЕЕДОП същите в част III „Основание за изключване“, буква „Г“

в) Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – попълва се **Образец № 2.1:**

г) Декларация за липсата на конфликт на интереси - попълва се Образец № 2.2;

д) Декларация по чл. 101, ал.11 от Закона за обществените поръчки - попълва се Образец № 2.3;

е) Техническо предложение - попълва се Образец № 3;

ж) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 3.1;

з) Декларация за срок на валидност на офертата - попълва се Образец № 3.2;

и) Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката - попълва се Образец № 3.3;

й) Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - попълва се Образец № 3.4;

к) Ценово предложение - попълва се Образец № 4;

Забележка: Всеки участник изготвя офертата си по приложените образци и няма право да ги променя.

2.Указание за подготовка на ЕЕДОП:

Считано от 01.04.2018г. ЕЕДОП се подава задължително в електронен вид!

Изискванията към подаване на ЕЕДОП в електронен вид, са достъпни на следните адреси:

- http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf - Методическо указание на АОП, Изх. номер: МУ-4 от 02.03.2018г.;
- <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242> - Често задавани въпроси - брошура (BG).

Подаване в електронен вид е налице, когато:

- Участникът е приложил на оптичен носител към офертата си, файл „espd-response.pdf“, подписан с електронен подпис, чрез приложение за електронен подпис, с което участникът разполага по договор за предоставяне на такава услуга от правоспособен оператор. В този случай участникът трябва да импортира приложения към документацията „espd-request.xml“, в системата на ЕК за еЕЕДОП - <http://ec.europa.eu/tools/espd>, да попълни **онлайн** формуляра за еЕЕДОП, да експортира създадения еЕЕДОП като „espd-response.pdf“, да го запази на своя компютър, да го отвори от своя компютър с приложение за електронен подпис, да го подпише с електронен подпис и да запази файла на оптичен носител, който се прилага към офертата;
- Участникът е приложил на оптичен носител към офертата си, файл съдържащ ЕЕДОП, във формат който да не позволява да се редактира неговото съдържание, подписан с електронен подпис, чрез приложение за електронен подпис, с което участникът разполага по договор за предоставяне на такава услуга от правоспособен оператор. В такъв случай участникът не използва системата на ЕК за еЕЕДОП и може да попълни ЕЕДОП в приложения образец във формат .doc, да го експортира във формат който да не позволява да се редактира неговото съдържание, да го подпише с електронен подпис и да запази файла на оптичен носител, който се прилага към офертата;
- Участникът не е приложил към офертата си ЕЕДОП, но е посочил хипервръзка където е публикувал електронно подписан ЕЕДОП, за конкретната поръчка (осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП). В този случай документът трябва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и достъпен чрез хипервръзка към която участникът препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. Услугата за удостоверяване на време се изразява в поставяне на времеви печат /time stamp, върху всеки импортиран файл в онлайн приложение, например: <https://www.b-trust.org/bg/spravki-i-uslugi/udostoveriavane-na-vreme> или еквивалентно, след което полученият файл може да се експортира и публикува в интернет, включително на интернет страница на участника.

3. Изисквания за представяне на офертата

3.1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, номера по програмата за документооборота и посочените данни се записват във входящ регистър. За подаването на офертата на приносителя се издава документ;

3.2. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти участие пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър.

3.4. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

4. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

5. Договорът за изпълнение с избраният изпълнител ще бъде сключен в съответствие с разпоредбата на чл. 194 от ЗОП.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [11.10.2018 г.]

Възложител

Трите имена: инж. Валентин Василев Йорданов (Подпис и печат)

Длъжност: КМЕТ НА ОБЩИНА ИСКЪР



чл.23 от ЗЗЛД



