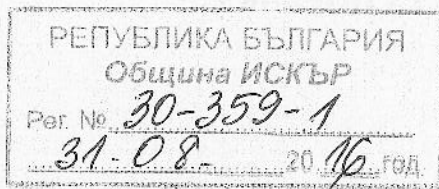




## ОБЩИНА ИСКЪР, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

5868 гр. Искър, ул. „Г. Димитров“ 38, e-mail: [iskar@atlantis.bg](mailto:iskar@atlantis.bg), тел.код:06516, тел:24-24, факс:21-96



ДО  
„ЧОБАНСКИ“ ЕООД  
ГРАД СОФИЯ 1680, ОБЩИНА СТОЛИЧНА  
ОБЛАСТ СОФИЯ  
Ж.К. КРАСНО СЕЛО, БЛ. № 15, ВХ. В, ЕТ. 3, АП. 45  
ГЕОРГИ КИРИЛОВ ЧОБАНСКИ  
ЕИК **чл. 23 от ЗЗЛД**  
[gorchobansky@abv.bg](mailto:gorchobansky@abv.bg)

### ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 191 ОТ ЗОП на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет:

„Актуализация на технически инвестиционен проект за обект:  
„Реконструкция и рехабилитация на общински път PVN 1080 - /II-13, Кнежа  
– Искър/ - Граница общ. (Кнежа - Искър) – Долни Луковит /III-137/ от км.  
2<sup>+500</sup> до км. 11<sup>+900</sup>“

#### **УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЧОБАНСКИ,**

Отправлям Ви покана за изготвяне на оферта и участие в процедура по реда на чл. 191, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки с предмет: „Актуализация на технически инвестиционен проект за обект: „Реконструкция и рехабилитация на общински път PVN 1080 - /II-13, Кнежа – Искър/ - Граница общ. (Кнежа - Искър) – Долни Луковит /III-137/ от км. 2<sup>+500</sup> до км. 11<sup>+900</sup>“, поради наличие на авторски права, придобити по силата на Закона за авторското право и сродните му права, с посочената по-долу информация и изисквания за участие в обществената поръчка:

#### **1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**Кмет на община Искър**

Адрес: п.к. 5868, Община Искър, област Плевен, гр. Искър, ул. „Георги Димитров“ № 38;  
e-mail: [iskar@atlantis.bg](mailto:iskar@atlantis.bg), тел. 0879 010280, 0879 010314, факс: 06516 / 21-96;

Място/места за контакт – Дирекция ОППИТО

Теменужка Василева – Директор на дирекция ОППИТО

Бистра Минковска – Главен експерт „Обществени поръчки“ в дирекция ОППИТО

**Интернет адрес:**

**Основен адрес на възлагащия орган/възложителя:** <http://iskarbg.com/>

**Адрес на профила на купувача:** <http://iskarbg.nit.bg/pokani-do-opredeleni-licza/pol-02/>

## **2. ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

- Услуга

## **3. КРАТКО ОПИСАНИЕ**

Община Искър има изпълнен договор № Д-ОА-140 от 21.12.2009 год. с „ЧОБАНСКИ“ ЕООД гр. София за проектиране на обект: „Реконструкция и рехабилитация на път PVN 1080, общински път IV-11613 (II-13) – Долни Луковит – (III-137), от км. 22<sup>+100</sup> до км. 29<sup>+900</sup>“, Част Пътна, Фаза „Работен проект“.

През 1999 година Община Искър е сключила договор за проектиране с рег. № 3 от 30.03.1999 год. с ЕТ „Кристо-43“ с обект: „Реконструкция (среден ремонт) на IV- то класен път 11613 (13704) с. Долни Луковит – с. Гостиля от км 0<sup>+000</sup> до км 4<sup>+250</sup>“, който е изпълнен.

В тази връзка Дора Топчийска, в качеството си на управител на ЕТ „Кристо-43“ е декларирала, че се отказва от авторски права на изработения проект за обект: „Реконструкция (среден ремонт) на IV- то класен път 11613 (13704) с. Долни Луковит – с. Гостиля от км 0<sup>+000</sup> до км 4<sup>+250</sup>“, като едновременно с това ги е предоставила на Вашето дружество.

Предвид горепосочените обстоятелства и във връзка с промените в наименованията на пътища, включени в Списъка на общинските пътища, утвърден от Министерски съвет на Република България, наименованието на обекта на настоящата обществена поръчка е „Актуализация на технически инвестиционен проект за обект: „Реконструкция и рехабилитация на общински път PVN 1080 - /II-13, Кнежа – Искър/ - Граница общ. (Кнежа - Искър) – Долни Луковит /III-137/ от км. 2<sup>+500</sup> до км. 11<sup>+900</sup>“

В чл. 3 от Закона за авторското право и сродните му права (ЗАПСП) е посочено, че обект на авторското право е всяко произведение на литературата, изкуството и науката, което е резултат на творческа дейност и е изразено по какъвто и да е начин и в каквато и да е обективна форма, вкл. и одобрени архитектурни проекти, одобрени проекти по устройствено планиране, карти, схеми, планове и други, отнасящи се до архитектурата, териториалното устройство, географията, топографията, музейното дело и която и да е област на науката и техниката.

По смисъла на чл. 12 от ЗАПСП авторското право върху произведения на изобразителното изкуство и архитектурата принадлежи на лицето, което е създадо произведението, и в случаите, когато собствеността върху произведението принадлежи на друго лице, като по смисъла на пар.2 т.9 от ДР на ЗАПСП под „произведения на архитектурата“ следва да се разбират-проекти на сгради и съоръжения, устройствени планове и схеми, утвърдени по реда на действащото законодателство, сгради и други съоръжения и елементи от тях, трайните обекти на синтеза на архитектурата с другите изкуства, както и оформленията на интериори с траен характер, регистрирани от организацията по чл.40 от ЗАПСП. Предвид горепосочените факти, възлагането на препроектирането на техническия проект на други от посочените по-горе лица би довело до нарушаване на авторски или други права на интелектуалната собственост или на изключителни права, придобити по силата на закон или на административен акт. По смисъла на чл. 18, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, авторът има изключително право да използва създаденото от него произведение и да разрешава използването му от други лица. За използване по смисъла на чл. 18, ал.2, т.8 от ЗАПСП се смятат действия като преработката и синхронизацията на произведението. Преработка е и приспособяването и внасянето на всякакъв вид промени в произведението, както и използването на произведението за създаване на ново, производно от него произведение.

#### **4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Изпълнението на поръчката следва да се осъществява съгласно предоставеното от Възложителя „Техническата спецификация”, неразделна част от документацията за участие, в съответствие с изискванията на действащото европейско и национално законодателство.

Техническият инвестиционен проект трябва да бъде изготвен от правоспособни проектанți, лицензирани по всички части, съобразно действащата нормативна уредба.

Проектите следва да се изготвят в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и е 1 (един) екземпляр на електронен (CD) носител. Съдържанието на електронния носител трябва напълно да отговаря на информацията на хартиения носител в пълен обем и като съдържание на проекта. Проектите на хартиен носител да са подписани от правоспособни проектанți по съответните части и да са съгласувани.

Проектът да се разработи с технически елементи, съответстващи на проектна скорост за общински път, съгласно изискванията на Норми за проектиране на пътища/НПП/.

##### **Нормативна база**

- Наредба за проектиране на пътища – 2000 год.;
- Техническа спецификация – 2000 год.;
- Закон за движение по пътищата и Правилник за приложението му;
- Ръководство за оразмеряване на асфалтови настилки – 2003 год.;
- Наредба №18/23.07.2001г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци;
- Наредба №2/17.01.2001г. за сигнализация с пътна маркировка;
- Наредба №3/16.08.2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали – 2012год.

Всички други нормативи, касаещи предмета на поръчката.

Актуализацията (преработката) на техническия инвестиционен проект трябва да съдържа следните части:

#### **1. ЧАСТИ НА ПРОЕКТИРАНЕ**

##### **1.1 ЧАСТ ПЪТНА**

- съществуващо положение на пътя в ситуация, надлъжен и напречен профил;
- проектно решение в ситуация, надлъжен и напречен профил;
- предварителен ремонт на повредите по настилката;
- проектиране пътна конструкция – при необходимост, банкети и откоси;
- отводнителни съоръжения;
- предпазни съоръжения;

##### **1.2 ЧАСТ ГЕОДЕЗИЯ**

##### **1.3 ЧАСТ ПУСО**

##### **1.4 ЧАСТ ПБЗ**

##### **1.5 ЧАСТ ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО**

##### **1.6 ЧАСТ ПОДЗЕМНА ТРЪБНА ИНФРАСТРУКТУРНА МРЕЖА.**

##### **1.7 ЧАСТ КСС**

#### **5. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ**

Максимална прогнозна стойност на поръчката е до 30 000,00 лв. (тридесет хиляди лева) без включен ДДС.

## **6. ФИНАНСИРАНЕ**

Услугата, предмет на настоящата поръчка, се финансира както следва: авансовото плащане от бюджета на Община Искър, област Плевен, а окончателното плащане - след одобрено финансиране на обществената поръчка от Държавен фонд „Земеделие“.

## **7. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

7.1. Срок за изпълнение на поръчката – до 10.09.2016 г., считано от влизането на договора в сила (от неговото подписване).

7.2. Срок за отстраняване на непълноти и грешки до окончателното приемане на извършената работа не следва да бъде по-кратък от 3 (три) календарни дни и не по-дълъг от 5 (пет) календарни дни.

7.3 Място на изпълнение: **Община Искър**, област Плевен, с. Долни Луковит

## **8. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

8.1. Критерий за оценка за възлагане на обществената поръчка – най-ниска цена (чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП).

8.2. Икономическо и финансово състояние: Неприложимо!

8.3. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

8.3.1 Проектантите трябва да притежават пълна проектантска правоспособност по съответната част, съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП).

За доказване на това изискване се представя: копие на удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на проектантите в инвестиционното проектиране съгласно Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган от държавата, в която е установен.

8.4. Минимални изисквания за технически и професионални способности:

8.4.1. Участниците трябва да разполагат с екип от проектанти в инвестиционното проектиране с пълна проектантска правоспособност - собствени или наети лица, които ще участват в изготвянето на проектите.

**Професионален опит:** всеки проектант от екипа трябва да има минимум 1 година професионален опит.

**Забележка:** Предложените проектанти следва да имат сключен договор с участника (трудов или граждански) !

За доказване на това изискване се представя:

1. **Списък на проектантите**, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с точно посочване на съответната част, за която се предлага всяко лице, с посочване на **образованието, професионалната квалификация и професионалния опит** на всеки от тях съгласно - попълва се Образец № 9 и какъв вид договор има сключен.

Минимални изисквания по т.1 за образование, професионална квалификация и професионален опит на участника и/или проектантите от екипа му, които отговарят за извършването на услугата са: Участникът да осигури за целия период на изпълнение на обществената поръчка **екип от проектанти**, чиято компетентност покрива спецификата на поръчката, описани в техническата спецификация за инвестиционното проектиране.

8.4.2. Застраховка за проектантска отговорност по чл. 171 от ЗУТ на проектантите, които ще изпълняват поръчката.

## 8.5. Изисквания за представяне на офертата

8.5.1 Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично, с пълномощно или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя;

8.5.2 Документите по т. 8.4.1 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес и наименованието на поръчката.

Опаковката се надписва по следния начин:

<участник, вкл. участници в обединението>  
<адрес за кореспонденция/телефон за контакт>  
<факс/и-мейл>

### О Ф Е Р Т А

За възлагане на обществена поръчка чрез покана до определени лица по реда на чл. 191 от ЗОП с предмет:

„Актуализация на технически инвестиционен проект за обект: „Реконструкция и рехабилитация на общински път PVN 1080 - /II-13, Кнежа – Искър/ - Граница общ. (Кнежа - Искър) – Долни Луковит /III-137/ от км. 2+500 до км. 11+900”

До Община Искър  
ул. „Георги Димитров” № 38  
гр. Искър, п.к. 5868

8.5.3 Офертата, опакована по гореописания начин трябва да съдържа:

а) Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата на участника, подписани от него – попълва се Образец № 1;

б) Представяне на участника - попълват се данни за лицето, което прави предложението - Образец № 2;

в) Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – попълва се Образец № 3;

*Забележка: Декларацията се подписва от всички лица по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП. В случай, че участникът е обединение, декларация се представя от всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението. В случай, че при изпълнение на обществената поръчка ще се използват подизпълнители декларацията се представя и от подизпълнителите.*

г) Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП – попълва се Образец № 4;

д) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - попълва се Образец № 5;

е) Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари попълва се Образец № 6;

ж) Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката - попълва се Образец № 7;

з) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 8;

и) Декларация-списък на проектантите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка - попълва се Образец № 9;

к) Декларация по чл. 65 от ЗОП за ангажираност на проектант в обществената поръчка - попълва се Образец № 10

л) Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - попълва се Образец № 11;

**Забележка:** Съгласно разпоредбата на чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

м) Техническо предложение - попълва се Образец № 12;

н) Ценово предложение - попълва се Образец № 13;

### **8.6. Приемане на оферти / връщане на оферти**

**8.6.1** При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, номера по програмата за документооборота и посочените данни се записват във входящ регистър. За подаването на офертата на приносителя се издава документ.

**8.6.2** Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

**8.6.3** Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър.

**8.6.4** Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

**9. СРОК И МЯСТО ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ** - Оферти могат да се подават до **01.09.2016 г. (четвъртък) до 17:30** часа в деловодството на Община Искър.

### **10. ДАТА, ЧАС И МЯСТО НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Получените оферти за изпълнение на доставката ще бъдат разглеждани на **02.09.2016 г. (петък) от 10:30** часа в Заседателната зала на община Искър, град Искър, община Искър, област Плевен, ул. „Георги Димитров” № 38.

### **11. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТАТА**

**1.** На основание чл. 97, ал. 1 от ППЗОП, Възложителят определя със Заповед комисия, на която възлага да разгледа и оцени получените оферти.

**2.** Лицата по т. 1 прилагат изискванията по чл. 51, ал. 8 – 13 от ППЗОП.

**3.** Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

**4.** Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

## 12. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

12.1 Да съдържа срок на валидност. Срокът на валидност на офертите е не по-малко от **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

12.2 При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

12.3 Договорът ще бъде сключен в съответствие с разпоредбата на чл. 194 от ЗОП.

12.4. Пълен достъп до документацията за участие в процедурата и информация относно публичната покана е осигурен и се съдържа на официалната интернет страница на Община Искър, в раздел „Профил на купувача“ - <http://iskarbg.nit.bg/pokani-do-opredeleni-licza/pol-02/> и може да бъде изтеглена от там.

Със свободното изтегляне на документацията от профила на купувача, заинтересованите лица приемат условието сами да се запознават от същото място за публикуване от Възложителя писмени разяснения, отговори на постъпили евентуални запитвания и протокола от работата на комисията за получаването, разглеждането, оценката на офертите и класирането на участниците.

*Суважение,*

**Инж. ВАЛЕНТИН ЙОРДАНОВ**  
*Кмет на община Искър*

*Чл. 23 от ЗЗЛД* *Чл. 23 от ЗЗЛД*



